
**МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, СВЯЗИ И СРЕДСТВ
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
от 28 декабря 2015 года № 160-од

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МИНИСТЕРСТВЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, СВЯЗИ И СРЕДСТВ
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 - 2017 ГОДА**

(в редакции приказов министерства информационных технологий, связи и средств массовой информации Нижегородской области от 25.04.2016 № 32-од, от 27.10.2016 № 126-од)

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в министерстве информационных технологий, связи и средств массовой информации Нижегородской области на 2016 - 2017 года.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
С.В.КУЧИН

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства информационных
технологий, связи и средств массовой
информации Нижегородской области
от 28.12.2015 № 160-од

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В
МИНИСТЕРСТВЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, СВЯЗИ И СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2016 - 2017 ГОДА

(в редакции приказов министерства информационных технологий, связи и средств массовой информации Нижегородской области от 25.04.2016 № 32-од,
от 27.10.2016 № 126-од)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Актуализация нормативных правовых актов министерства информационных технологий, связи и средств массовой информации Нижегородской области (далее – министерство) в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области	На постоянной основе	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов министерства	На постоянной основе	Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах
1.3.	Разработка и утверждение правовых актов в сфере противодействия коррупции	На постоянной основе	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
1.4.	Обеспечение исполнения региональных и ведомственных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Нижегородской области	На постоянной основе	Реализация норм антикоррупционного законодательства

2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений			
2.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению государственными гражданскими служащими министерства, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.2.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	С 1 января по 30 апреля	Представление государственными гражданскими служащими министерства полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	С 1 января по 31 мая	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществление контроля за превышением расходов над доходами
2.4.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства, а также членов их семей на официальном сайте министерства	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	Исполнение Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 Исполнение Указа Губернатора Нижегородской области от 11 мая 2010 года № 19
2.5.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях

2.6.	Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, а также членов их семей	На постоянной основе	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
2.7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
2.8.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	При наличии оснований	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции			
3.1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства, поступающих посредством: - личного приёма; - телефона доверия; - письменных обращений и формы обратной связи	На постоянной основе	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции

3.2.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	На постоянной основе	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3.3.	Участие в проведении социологических исследований отношения к коррупции среди государственных гражданских служащих министерства	В течение срока действия плана	Выявление наиболее коррупциогенных сфер и оценка эффективности антикоррупционной работы и принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции на основании данных социологических исследований
3.4.	<p>Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включение независимых экспертов в составы комиссий; - проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций; - вынесение на общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов министерства - разработка с участием общественных организаций комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции 	На постоянной основе	<p>Общественная оценка деятельности министерства.</p> <p>Совершенствование правотворчества и правоприменения</p> <p>Антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих</p>
3.5.	Привлечение членов общественного совета при министерстве к антикоррупционной работе	В течение срока действия плана	Обеспечение общественного контроля

4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции			
4.1.	Организация обучения государственных гражданских служащих министерства по вопросам противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	Антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих.
4.1.1.	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в министерстве	В течение срока действия плана	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений
4.1.2.	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих министерства по антикоррупционной тематике	В течение срока действия плана	
4.1.3.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для государственных гражданских служащих, в том числе: - по формированию негативного отношения к получению подарков; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - по формированию отрицательного отношения к коррупции; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия и т.д.	В течение срока действия плана (при необходимости)	Антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих. Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений

4.1.4.	Проведение разъяснительных мероприятий (вводные тренинги для поступающих на государственную гражданскую службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с государственной гражданской службы и т.д.)	В течение срока действия плана (при необходимости)	
4.1.5.	Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для государственных гражданских служащих министерства	В течение срока действия плана (при необходимости)	
4.2.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции:	На постоянной основе	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.2.1.	Проведение анализа анкетных и иных данных государственных гражданских служащих министерства, а также лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы	На постоянной основе	
4.2.2.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства	На постоянной основе	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.2.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы, а также членов их семей	В течение срока действия плана (при необходимости)	

4.2.4.	Проведение мониторинга СМИ на наличие информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства	На постоянной основе	
4.2.5.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	На постоянной основе	
4.3.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции государственными гражданскими служащими министерства	На постоянной основе	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.4.	Организация проверок соблюдения гражданином, замещавшим должность гражданской службы в министерстве, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего	На постоянной основе	Установление фактов нарушения гражданином, замещавшим должность гражданской службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего
4.5.	Организация проверок соблюдения работодателем условий заключения трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в министерстве, включенную в соответствующий перечень должностей	На постоянной основе	Установление фактов несоблюдения работодателем обязанности по уведомлению о трудоустройстве бывшего государственного гражданского служащего

4.6.	Проведение систематического анализа коррупционных рисков в деятельности министерства. Внесение предложений по оптимизации Перечня должностей с коррупционными рисками, замещение которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Не реже 1 раза в год	Выявление коррупционных функций в деятельности министерства. Своевременное внесение изменений в соответствующий Перечень должностей с коррупционными рисками
4.7.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	На постоянной основе	Применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
4.8.	Осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов при организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (проведение анализа аффилированных связей служащих министерства)	На постоянной основе	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
(пункт 4.8 введен приказом министерства информационных технологий, связи и средств массовой информации Нижегородской области от 27.10.2016 № 126-од)			
5. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству			
5.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей подведомственных государственных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Реализация норм антикоррупционного законодательства

5.2.	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	На постоянной основе	
5.3.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, и лицам, замещающим данные должности (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	На постоянной основе	Представление гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими данные должности, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.4.	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	На постоянной основе	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по предоставлению недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
5.5.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных государственных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте министерства	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	Исполнение Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613
5.6.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных государственных учреждений, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях

5.7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	
5.8.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, и лицами, замещающими данные должности	При наличии оснований	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.9.	Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным государственным учреждениям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьи 12.3 Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области»	На постоянной основе	Реализация антикоррупционного законодательства. Совершенствование работы по противодействию коррупции в подведомственных государственных учреждениях
5.10.	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции для сотрудников подведомственных государственных учреждений	В течение срока действия плана (при необходимости)	Антикоррупционное просвещение сотрудников государственных учреждений
6. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции			
6.1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта министерства «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	На постоянной основе	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции

6.2.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде освещающем работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	На постоянной основе	
7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции			
7.1.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	На постоянной основе	Реализация Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 и соответствующих нормативно-правовых актов министерства
7.2.	Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных государственными гражданскими служащими министерства в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	На постоянной основе	Обеспечение законодательно установленной обязанности для гражданских служащих по сдаче подарков
7.3.	Организация работы по уведомлению государственными гражданскими служащими министерства представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	На постоянной основе	Предотвращение случаев нарушения законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации