
**МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, СВЯЗИ И СРЕДСТВ
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
от 27 декабря 2017 года № 192-од

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МИНИСТЕРСТВЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, СВЯЗИ И СРЕДСТВ
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 - 2019 ГОДА**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в министерстве информационных технологий, связи и средств массовой информации Нижегородской области на 2018 - 2019 года.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра
С.В.КУЧИН

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства информационных
технологий, связи и средств массовой
информации Нижегородской области
от 27.12.2017 № 192-од

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В
МИНИСТЕРСТВЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, СВЯЗИ И СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2018 - 2019 ГОДА

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Актуализация нормативных правовых актов министерства информационных технологий, связи и средств массовой информации Нижегородской области (далее – министерство) в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области	На постоянной основе	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов министерства	На постоянной основе	Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах

2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений			
2.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению государственными гражданскими служащими министерства, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.2.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	С 1 января по 30 апреля	Представление государственными гражданскими служащими министерства полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	С 1 января по 31 мая	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществление контроля за превышением расходов над доходами
2.4.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства, а также членов их семей на официальном сайте министерства	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	Исполнение Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 Исполнение Указа Губернатора Нижегородской области от 11 мая 2010 года № 19

2.5.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
2.6.	Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, а также членов их семей	На постоянной основе	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
2.7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
2.8.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	При наличии оснований	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции			
3.1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства, поступающих посредством: - личного приёма; - телефона доверия; - письменных обращений и формы обратной связи	На постоянной основе	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции

3.2.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	На постоянной основе	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3.3.	Участие в проведении социологических исследований отношения к коррупции среди государственных гражданских служащих министерства	В течение срока действия плана	Выявление наиболее коррупциогенных сфер и оценка эффективности антикоррупционной работы
3.4.	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции: - включение независимых экспертов в составы комиссий; - проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций; - вынесение на общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов министерства	На постоянной основе	Общественная оценка деятельности министерства. Совершенствование правотворчества и правоприменения
3.5.	Привлечение членов общественного совета при министерстве к антикоррупционной работе	В течение срока действия плана	Обеспечение общественного контроля
4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции			
4.1.	Организация обучения государственных гражданских служащих министерства по вопросам противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	Антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих. Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений
4.1.1.	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в министерстве	В течение срока действия плана	
4.1.2.	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих министерства по антикоррупционной тематике	В течение срока действия плана	

4.1.3.	<p>Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для государственных гражданских служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия и т.д. 	В течение срока действия плана (при необходимости)	Антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих. Обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений
4.1.4.	Проведение разъяснительных мероприятий (вводные тренинги для поступающих на государственную гражданскую службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с государственной гражданской службы и т.д.)	В течение срока действия плана (при необходимости)	
4.1.5.	Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для государственных гражданских служащих министерства	В течение срока действия плана (при необходимости)	
4.2.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции:	На постоянной основе	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.2.1.	Проведение анализа анкетных и иных данных государственных гражданских служащих министерства, а также лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы	На постоянной основе	

4.2.2.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства	На постоянной основе	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.2.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы, а также членов их семей	В течение срока действия плана (при необходимости)	предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.2.4.	Проведение мониторинга СМИ на наличие информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства	На постоянной основе	
4.3.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции государственными гражданскими служащими министерства	На постоянной основе	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.4.	Организация проверок соблюдения гражданином, замещавшим должность гражданской службы в министерстве, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего	На постоянной основе	Установление фактов нарушения гражданином, замещавшим должность гражданской службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего
4.5.	Организация проверок соблюдения работодателем условий заключения трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в министерстве, включенную в соответствующий перечень должностей	На постоянной основе	Установление фактов несоблюдения работодателем обязанности по уведомлению о трудоустройстве бывшего государственного гражданского служащего

4.6.	Проведение систематического анализа коррупционных рисков в деятельности министерства. Внесение предложений по оптимизации Перечня должностей с коррупционными рисками, замещение которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Не реже 1 раза в год	Выявление коррупционных функций в деятельности министерства. Своевременное внесение изменений в соответствующий Перечень должностей с коррупционными рисками
5. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству			
5.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей подведомственных государственных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Реализация норм антикоррупционного законодательства
5.2.	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	На постоянной основе	
5.3.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, и лицам, замещающим данные должности (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	На постоянной основе	Представление гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими данные должности, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

5.4.	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	На постоянной основе	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по предоставлению недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
5.5.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных государственных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте министерства	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	Исполнение Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613
5.6.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных государственных учреждений, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
5.7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	
5.8.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных государственных учреждений, и лицами, замещающими данные должности	При наличии оснований	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

5.9.	Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным государственным учреждениям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьи 12.3 Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»	На постоянной основе	Реализация антикоррупционного законодательства. Совершенствование работы по противодействию коррупции в подведомственных государственных учреждениях
5.10.	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции для сотрудников подведомственных государственных учреждений	В течение срока действия плана (при необходимости)	Антикоррупционное просвещение сотрудников государственных учреждений
6. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции			
6.1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта министерства «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	На постоянной основе	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
6.2.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде освещающем работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	На постоянной основе	
7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции			
7.1.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	На постоянной основе	Реализация Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 и соответствующих нормативно-правовых актов министерства

7.2.	Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных государственными гражданскими служащими министерства в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	На постоянной основе	Обеспечение законодательно установленной обязанности для гражданских служащих по сдаче подарков
7.3.	Организация работы по уведомлению государственными гражданскими служащими министерства представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	На постоянной основе	Предотвращение случаев нарушения законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации